

**P.O. KIEROWNIKA ZAKŁADU WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI
W CIEPŁOWODACH**

**Ogłasza nabór
na wolne stanowisko urzędnicze:
pracownik ds. wodociągowo-kanalizacyjnych: pełny etat
w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Ciepłowodach
Pl. Mickiewicza 2, 57-211 Ciepłowody**

Wymiar etatu: pracownik ds. wodociągowo-kanalizacyjnych pełny etat

Miejsce wykonywania pracy: siedziba Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Ciepłowodach,
pl. Mickiewicza 2 ; 57-211 Ciepłowody

Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie z zastrzeżeniem zapisów art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 1282 z późn. zm.),
- 2) wykształcenie min. średnie co najmniej pół roku doświadczenia zawodowego przy pracy związanej z siecią wodociągowo-kanalizacyjną oraz pracą biurową,
- 3) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 4) brak skazania (nie była skazana) prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
- 6) cieszenie się nieposzlakowaną opinią,
- 7) umiejętność analitycznego myślenia,
- 8) umiejętność pracy w zespole,
- 9) komunikatywność, sumienność, rzetelność, dokładność,
- 10) biegła znajomość obsługi komputera (Windows, Microsoft, Office),
- 11) prawo jazdy kategorii B,

Wymagania dodatkowe:

- 1) staż i doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku,
- 2) znajomość zasad planowania i realizacji inwestycji,
- 3) znajomość aktów prawnych związaną z problematyką na stanowisku pracy w szczególności: z zakresu ustaw o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prawo zamówień publicznych i prawo ochrony środowiska, prawo pracy, prawo o samorządzie gminnym, o finansach publicznych, rachunkowości,
- 4) znajomość sporządzania kosztorysów,
- 5) kursy i szkolenia w zakresie objętym naborem.

Oczekiwane predyspozycje kandydata:

- 1) odpowiedzialność,
- 2) obowiązkowość,
- 3) wysoka kultura osobista,
- 4) umiejętność dobrej organizacji pracy
- 5) dokładność, terminowość,
- 6) dyspozycyjność,
- 7) odporność na stres,

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku pracownik ds. wodociągowo-kanalizacyjnych

- 1) prowadzenie całokształtu spraw związanych z zapewnieniem właściwej obsługi eksploatacyjnej ujmowania oraz uzdatniania wody w zakresie zapewnienia ciągłości dostaw wody odpowiedniej jakości dla odbiorców,
- 2) wstępne aktualizowanie regulaminu dostawy wody i odbioru ścieków oraz nadzorowanie ich przestrzegania,
- 3) wstępne przygotowywanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz ich aktualizacja,
- 4) wstępne sporządzanie umów przyłączeniowych z osobami ubiegającymi się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowo - kanalizacyjnej,
- 5) sprawdzanie i uzgadnianie z kierownikiem dokumentacji projektowej dotyczącej obiektów, sieci i przyłączy wodociągowo - kanalizacyjnych,
- 6) prowadzenie rejestru wydanych warunków technicznych, uzgodnionej dokumentacji projektowej, pism wychodzących,
- 7) dokonywanie odbiorów cząstkowych oraz końcowych nowych przyłączy wodociągowo - kanalizacyjnych,
- 8) przyjmowanie zgłoszeń o awarii urządzeń wodociągowych oraz pomoc przy podejmowaniu działań w celu ich usunięcia,
- 9) sprawowanie nadzoru w zakresie sprawnego usuwania awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych i przekazywanie do informacji kierownikowi zakładu,
- 10) współudział w przygotowaniu wniosków taryfowych ustalających ceny dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków,
- 11) opracowywanie obowiązującej sprawozdawczości dot. ZWiK i przekładanie kierownikowi zakładu,
- 12) sporządzanie szkiców roboczych kosztorysów,
- 13) pomoc przy opracowywaniu planu działań zakładu,
- 14) wykonywanie prac zleconych przez kierownika zakładu,

Warunki pracy oraz dotyczące charakteru pracy i sposobu wykonywania zadań

- 1) pełny wymiar czasu pracy,
- 2) praca w siedzibie zakładu,
- 3) praca w zespole,
- 4) praca wymagająca szczególnej koncentracji,
- 5) praca przy komputerze, wymagająca samodzielności, współpracy z urzędami, wymaga wyjazdów w teren,
- 6) stanowisko pracy wyposażone jest w monitor ekranowy, drukarkę, aparat telefoniczny, kalkulator,
- 7) rodzaj umowy o pracę na czas określony (3 m-ce) z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony- pełny etat
- 8) stres związany z obsługą awarii na sieci wodociągowo-kanalizacyjnej.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) życiorys- curriculum vitae,
- 2) list motywacyjny wraz z danymi kontaktowymi,
- 3) wypełniony kwestionariusz osobowy dla celów rekrutacji (druk do pobrania ze strony BIP Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Ciepłowodach);
- 4) kopie innych dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane kwalifikacje niezbędne do wykonywania pracy,
- 5) dokumenty poświadczające staż pracy,
- 6) kserokopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy,
- 7) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 8) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność,
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
- 10) oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalające na zatrudnienie na stanowisku pracownika ds. wodociągowo-kanalizacyjnych;
- 11) oświadczenie o treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 1282 z późn. zm.), ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.)”.

- 12) kandydaci mogą dodatkowo złożyć referencje.

Termin i miejsce składania dokumentów:

- 1) Dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w zamkniętej kopercie w sekretariacie Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Ciepłowodach, Pl. Mickiewicza 2, 57-211 Ciepłowody lub przesłać pocztą na adres Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Ciepłowodach, **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 24.06.2021 r. (włącznie), do godz. 12⁰⁰.**

- 2) W przypadku przesłania dokumentów pocztą liczy się data wpływu do Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Ciepłowodach.
- 3) Na kopercie należy zamieścić dopisek: „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze pracowników ds. wodociągowo-kanalizacyjnych w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Ciepłowodach”,
- 4) Aplikacje, które wpłyną do Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Ciepłowodach po upływie określonego terminu nie będą rozpatrywane.

Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę publikacji ogłoszenia o naborze na wolne stanowisko kierownicze, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wyniósł mniej niż 6%.

Klauzula informacyjna

Administratorem danych jest Zakład Wodociągów i Kanalizacji z siedzibą pl.A. Mickiewicza 2 57-211 Ciepłowody, tel. (74) 8103734, e-mail: zwik@cieplowody.pl Dane zbierane są dla potrzeb obecnej rekrutacji. Kandydat ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo wniesienia skargi do organu Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych w zakresie określonymi przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jak i z ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych, jest dobrowolne ale konieczne do przeprowadzenia rekrutacji. W przypadku nie podania danych nie będzie możliwa realizacja celu w postaci prowadzenia postępowania konkursowego. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne i wymaga wyraźnej zgody Kandydata.

Dane udostępnione przez Kandydatów nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa. Nadto dane udostępnione przez Kandydatów nie będą podlegały profilowaniu. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Inne informacje:

Oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem, kserokopie dokumentów kandydat potwierdza za zgodność z oryginałem. Kandydaci zakwalifikowani, którzy spełnią wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o terminie testu i/lub rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacja o wyniku naboru zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Ciepłowodach www.zwik.cieplowody.biuletyn.net oraz na tablicy ogłoszeń Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Ciepłowodach

Miejsce pracy: praca w budynku Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Ciepłowodach: bezpieczne warunki pracy na stanowisku, budynek, pomieszczenie pracy oraz pomieszczenia sanitarne niedostosowane dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, obiekt nie jest wyposażony w windę ani pojazdy dla wózków.
Oferty niekompletne i dostarczone po terminie (decyduje data wpływu) nie będą rozpatrywane.

p.o. Kierownika
Zakładu Wodociągów i Kanalizacji
w Ciepłowodach

Sebastian Hebda

Ciepłowody, dnia 14 czerwca 2021r.